

OBEC VŘESOVICE

okres Hodonín

JEDNACÍ ŘÁD

ZASTUPITELSTVA OBCE VŘESOVICE

Zastupitelstvo obce Vřesovice vydává v souladu s ustanovením § 96 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění, tento jednací řád zastupitelstva obce Vřesovice

Část první **Obecná ustanovení**

Čl. 1 **Předmět úpravy**

1. Jednací řád Zastupitelstva obce Vřesovice upravuje přípravu, způsob svolání a průběh jednání zastupitelstva, způsob hlasování, rozhodování, přijímání usnesení, způsob kontroly usnesení a uložených úkolů.
2. O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popř. o dalších zásadách svého jednání rozhoduje zastupitelstvo obce v mezích zákona.

Čl. 2

Základní úkoly zastupitelstva obce

1. Zastupitelstvo vykonává svou působnost a plní své funkce v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích.
2. Působnost i odpovědnost zastupitelstva je vymezena dílem prvním a druhým hlavy IV uvedeného zákona.

Část druhá

Jednání zastupitelstva obce

Čl. 3

Příprava jednání zastupitelstva obce

1. Přípravu jednání zastupitelstva obce organizuje starosta obce ve spolupráci s jednotlivými výbory, starosta stanoví i dobu a místo konání.
2. Starosta obce určí způsob přípravy písemných materiálů a odpovědnost za jejich zpracování. Materiály pro jednání zastupitelstva musí být zpracovány přehledně, přesně a jasně. Mají být stručné, avšak úplné, obsahovat konkrétní návrhy na řešení. Obecní úřad doručí elektronicky materiály jednotlivým zastupitelům nejpozději 7 dní před termínem jednání, případně si je může zastupitel vyzvednout na požádání v písemné podobě.
3. Právo předkládat návrhy k projednání na zasedání zastupitelstva mají jeho členové a výbory. Ve výjimečných případech může být předložen zastupitelstvu návrh bodu jednání ve zkráceném řízení s tím, že bude zastupitelům poskytnut vymezený čas na prostudování materiálů. O zařazení návrhů přednesených v průběhu zasedání zastupitelstva obce na program jeho jednání rozhodne zastupitelstvo obce hlasováním.
4. Předkladatel odpovídá za to, že jím předkládaný materiál je v souladu s obecně závaznými předpisy.
5. Podklady pro jednání zastupitelstva připravuje obvykle obecní úřad.
6. Iniciativní návrhy členů zastupitelstva se předkládají ústně či písemně přímo na zasedání nebo písemně ve stejném termínu jako ostatní návrhy.
7. Přípravu zasedání zastupitelstva obce koordinuje a kontroluje starosta.

Čl. 4

Svolávání jednání zastupitelstva obce

1. Zastupitelstvo obce se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Zasedání zastupitelstva obce svolává starosta.

2. Starosta je povinen svolat zasedání zastupitelstva obce nejpozději do 21 dnů, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva obce nebo hejtman kraje. Obecní úřad informuje alespoň 7 dní před zasedáním zastupitelstva obce o místě, době a navrženém pořadu připravovaného zasedání na úřední desce obecního úřadu, případně dále prostřednictvím tisku, internetových stránek apod.
3. Členové zastupitelstva obce jsou povinni se zúčastňovat každého zasedání zastupitelstva obce. Případnou neúčast na zasedání omlouvají členové zastupitelstva předem písemně nebo telefonicky starostovi či místostarostovi obce. Předčasný odchod ze zasedání omlouvají u předsedajícího.
4. Neomluvená i omluvená neúčast, pozdní příchod a předčasný odchod členů zastupitelstva obce ze zasedání se uvede do zápisu z jednání zastupitelstva obce.
5. Účast na jednání stvrzují členové zastupitelstva obce svým podpisem na listinu přítomných, která je součástí originálu zápisu zastupitelstva obce

Čl. 5 Jednání zastupitelstva obce

1. Jednání zastupitelstva obce probíhá v souladu s tímto jednacím řádem a dle příslušných ustanovení zákona č. 128/2000 Sb. o obcích.
2. Zasedání zastupitelstva obce řídí zpravidla starosta, v jeho nepřítomnosti místostarosta nebo pověřený člen zastupitelstva obce (tito jsou označeni dále také jako „předsedající“).
3. Zasedání obecního zastupitelstva jsou veřejná.
4. Po zahájení jednání zjistí předsedající počet přítomných, konstatuje, zda je zastupitelstvo schopno jednat a usnášet se. Jestliže při zahájení jednání zastupitelstva obce není přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce, ukončí předsedající po 30 minutách zasedání a do 15 dnů svolá starosta jeho náhradní zasedání.
5. Všechna usnesení a rozhodnutí přijatá zastupitelstvem obce do doby, po kterou bylo zastupitelstvo obce usnášení schopné, jsou platná.
6. Předsedající navrhne program jednání zastupitelstvu ke schválení včetně dodatečných návrhů, určí zapisovatele a ověřovatele zápisu.
7. Předsedající provede kontrolu zápisu z minulého zasedání. Ověřovatelé minulého zápisu potvrdí jeho správnost a úplnost.
8. K projednávanému bodu jednání zastupitelstva je přednesen návrh předkladatele, následně je zahájena rozprava k tomuto bodu jednání.
9. Nikdo nesmí rušit předsedajícího ani jiného řečníka, kterému bylo uděleno slovo, při jeho projevu. Nemluví-li však řečník k věci, může mu předsedající slovo odejmout.
10. Ruší-li někdo z veřejnosti opakovaně zasedání, bude na tuto skutečnost předsedajícím ústně upozorněn a může být předsedajícím po souhlasu většiny zastupitelů vykázán, v krajním případě i za asistence policie.

11. Do rozpravy se přihlašují členové a ostatní účastníci zasedání v jeho průběhu zvednutím ruky, popř. písemně. Předsedající uděluje slovo členům zastupitelstva v pořadí přihlášených. Přednostně musí být uděleno slovo členovi zastupitelstva obce, který technickou připomínkou namítá nedodržení jednacího řádu zastupitelstva obce nebo platných právních předpisů.
12. Zastupitel, který navrhuje změnu nebo doplnění návrhu usnesení k projednávanému bodu, zformuluje a předloží svůj návrh nejpozději do zahájení hlasování předsedajícím.
13. Ten, komu předsedající neudělil slovo, nemůže se ho ujmout.
14. Člen zastupitelstva má právo vystoupit v rozpravě nejvíce dvakrát k témuž problému s časovým omezením na 5 minut. K dalšímu vystoupení dávají souhlas členové zastupitelstva hlasováním. Tato omezení se nevztahují na předkladatele návrhu.
15. Občan obce, který dosáhl věku 18 let a fyzická osoba vlastní na území obce nemovitost (dále jen „veřejnost“) se může vyjádřit na zasedání zastupitelstva obce k projednávaným věcem. Tento bod programu je součástí každého zasedání zastupitelstva obce. Slovo občanům obce uděluje předsedající. Délku diskusního příspěvku může předsedající omezit na tři minuty. Na dotazy, připomínky a podněty odpovídá dotazovaný bezodkladně; připomínky, jejichž obsah vyžaduje prošetření nebo provedení jiného opatření, zodpoví do 30 dnů.
16. Návrh na ukončení rozpravy může podat kterýkoliv člen zastupitelstva. O tomto návrhu se hlasuje bez rozpravy.

Čl. 6

Příprava usnesení zastupitelstva obce

1. Usnesení musí obsahově odpovídat cílům sledovaným projednáním dané problematiky a výsledkům jednání a musí být v souladu s § 84 až 87 zákona o obcích. Závěry a opatření a způsob kontroly musí být v usnesení formulovány stručně, adresně a s termíny i odpovědností za splnění ukládaných úkolů.

Čl. 7

Hlasování

1. Zastupitelstvo obce je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
2. O návrhu usnesení dává předsedající hlasovat. Z výsledků hlasování musí být zřejmé, kolik je pro návrh, kolik je proti a kolik se hlasování zdrželo. Člen zastupitelstva má právo na zaprotokolování svého odchylného stanoviska, jestliže o to požádá.
3. Nedohodne-li se zastupitelstvo jinak, jsou všechna hlasování, která probíhají, veřejná. Při veřejném hlasování se hlasuje zdvižením ruky.
4. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro návrh nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva.

5. Vyžaduje-li to povaha usnesení, aby bylo hlasováno o jednotlivých bodech navrženého usnesení, stanoví jejich pořadí pro postupné hlasování předsedající.
6. Dojde-li k předložení dvou nebo více variant návrhů usnesení, hlasuje se o každé variantě zvlášť v pořadí od poslední pozměňující varianty. Schválením jedné varianty se považují ostatní varianty za nepřijaté. Nezíská-li žádná varianta nadpoloviční většinu hlasů, je možno znovu otevřít formou diskuse dohodovací řízení ke sblížení stanovisek a nalezení kompromisní formulace, která by vyhovovala většině hlasujících.
7. Neprijme-li zastupitelstvo navržené závěrečné usnesení nebo žádnou z jeho předložených variant, návrhová komise zpracuje nový návrh usnesení.
8. Usnesení zastupitelstva obce podepisuje starosta spolu s místostarostou nebo jiným členem zastupitelstva.

Čl. 8 Dotazy

Člen zastupitelstva obce má při výkonu své funkce právo vznášet dotazy, připomínky a podněty na pracovníky obecního úřadu, vedoucí pracovníky organizačních složek, příspěvkových organizací a zařízení, které obec zřídila. Odpověď na ně musí být dána bezodkladně, nejpozději však do třiceti dnů.

Část třetí Ustanovení společná a závěrečná

Čl. 9 Realizace usnesení a kontrola

1. Zápisy zastupitelstva obce se vyhotovují písemně, nejpozději do 10 dnů od veřejného zasedání.
2. Kontrolu plnění usnesení a závěrů zastupitelstva je pověřen starosta.
3. Souhrnnou kontrolu plnění usnesení zastupitelstva obce provádí kontrolní výbor.

Čl. 10 Písemné doklady o jednání zastupitelstva

1. O průběhu zasedání zastupitelstva obce se pořizuje zápis, který je nutno pořádit do 10 dnů po skončení zasedání, musí být uložen na obecním úřadu k nahlédnutí. O námitkách člena zastupitelstva obce proti zápisu rozhodne nejbližší zasedání zastupitelstva obce.
2. V zápisu se uvádí:
 - den a místo jednání
 - kdo jednání řídil
 - počet přítomných a omluvených členů zastupitelstva obce

- program jednání
 - diskusní příspěvky, požádá-li o jejich zaprotokolování člen zastupitelstva obce
 - variantní návrhy či protinámvrhy na usnesení
 - přijaté závěry a usnesení
3. Originál zápisu podepisuje starosta, zapisovatelka, určení členové zastupitelstva (ověřovatelé zápisu). V případě nepřítomnosti starosty podepisuje zápis místostarosta. Součástí originálu je prezenční listina přítomných a podkladový materiál.

Čl. 11 Závěrečná ustanovení

1. Vydání tohoto „Jednacího řádu“ nebo jeho změn a doplňků, včetně změn a doplňků volebního řádu, schvaluje zastupitelstvo obce.
2. Tento jednací řád Zastupitelstva obce Vřesovice nabývá účinnosti dnem jeho schválení Zastupitelstvem obce Vřesovice ze dne 12. 11. 2015, usnesením č. 73.
3. Tímto se ruší Jednací řád Zastupitelstva obce Vřesovice ze dne 6. 12. 2006.

Ve Vřesovicích dne 16. 11. 2015



Bc. Monika Donátková
místostarostka



Libor Pazdera
starosta